

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора
М. Х. Чанкаев
«30» апреля 2025 г., протокол № 8

**Рабочая программа производственной практики
в форме практической подготовки**

Преддипломная практика

Направление подготовки
44.04.01 Педагогическое образование
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) программы
Социальная педагогика

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
Очная

Год начала подготовки - 2025

Карачаевск, 2025

Программу составила: к.филос.н., доцент Лайпанова Ф.Х.

Рецензент: к.социол.н. Чотчаева З.А.

Рабочая программа преддипломной практики составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, на основании учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Социальная педагогика», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры философии и социальной работы на 2025-2026 учебный год, протокол № 8 от 29.04.2025 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. Цель и задачи практики. Тип, способ и форма(-ы) ее проведения</u>	<u>4</u>
<u>1.1. Цель практики</u>	<u>4</u>
<u>1.2. Задачи практики</u>	<u>4</u>
<u>1.3. Тип, способ и форма(-ы) проведения практики</u>	<u>4</u>
<u>2. Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах</u>	<u>4</u>
<u>3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u>	<u>5</u>
<u>4. Содержание практики.....</u>	<u>13</u>
<u>5. Формы отчетности по практике</u>	<u>15</u>
<u>6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике</u>	<u>16</u>
<u>6.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций.....</u>	<u>20</u>
<u>6.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</u>	<u>22</u>
<u>6.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.....</u>	<u>23</u>
<u>7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для проведения практики. Информационное обеспечение образовательного процесса.....</u>	<u>23</u>
<u>7.1. Основная литература:</u>	<u>23</u>
<u>7.2. Дополнительная литература:</u>	<u>24</u>
<u>8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)</u>	<u>24</u>
<u>8.1. Общесистемные требования</u>	<u>24</u>
<u>8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины</u>	<u>25</u>
<u>8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения</u>	<u>25</u>
<u>8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы</u>	<u>25</u>
<u>9. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</u>	<u>25</u>
<u>10. Лист регистрации изменений</u>	<u>26</u>
<u>11. Приложения (формы оформления отчетной документации).</u>	<u>27</u>

1. Цель и задачи практики. Тип, способ и формы ее проведения

В образовательной программе по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль « Социальная педагогика» большое внимание уделяется практической подготовке, которая осуществляется, в том числе при реализации преддипломной практики и иных аналогичных видов практической деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы

Целью преддипломной практики является завершение выпускной квалификационной работы, закрепление в ходе практической деятельности знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения, а также формирование компетенций по решению профессиональных задач, соответствующих направлению подготовки и направленности (профилю) образовательной программы (далее – ОП) и видам профессиональной деятельности.

Задачи преддипломной практики:

- Овладение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в сфере профессиональной деятельности.
- Участие в проведении теоретических и экспериментальных научных исследований.
- Развитие умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной научной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе.
- Формирование, систематизация и анализ теоретического и эмпирического материала по теме выпускной квалификационной работы.
- Подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.

Вид практики, способы и формы ее проведения

В соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком и требованиями образовательного стандарта:

Тип практики: производственная практика

Вид практики: преддипломная практика

Способ проведения практики: стационарная практика.

Практика проводится стационарно в общеобразовательных учреждениях Карачаевского городского округа и Карачаевского муниципального района.

Форма проведения практики – непрерывная, путем выделения в календарном учебном графике учебного процесса непрерывного периода времени для проведения всех видов практик, предусмотренных образовательной программой.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических часах

Практика является обязательной и входит в основную часть учебного плана Б2.В.05 (Пд) Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Преддипломная практика представляет собой логическое продолжение теоретического обучения и совершенствование научно-исследовательской работы студента в магистратуре, нацеленное на последовательную разработку и подготовку выпускной квалификационной работы и углубленное изучение методов научного исследования, соответствующих профилю подготовки.

Преддипломная практика базируется на освоении как теоретических учебных дисциплин базовой и вариативной частей, так и дисциплин, непосредственно направленных на углубление знаний, умений и компетенций для успешной работы по избранному виду профессиональной деятельности. Преддипломная практика по профилю «Социальная педагогика» базируется на теоретическом освоении следующих дисциплин: «Современные проблемы науки и образования», «Методология и мето-

ды научного исследования», «Инновационные процессы в образовании», «Информационные технологии в профессиональной деятельности» и др.

Преддипломная практика является логическим продолжением профессионального обучения. Она является площадкой для закрепления компетенций, формировавшихся на предыдущем этапе обучения магистранта и для реализации их в научно-исследовательской деятельности. Прохождение данной практики является необходимым этапом для завершения работы над выпускной квалификационной работой и подготовкой к итоговой государственной аттестации.

Объем практики – 9 зачетных единиц, продолжительность – 6 недель, проводится в 8 семестре, в соответствии с графиком учебного процесса.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

Процесс прохождения преддипломной практики направлен на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, профиль «Социальная педагогика»:

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК выпускника	Код и наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК- 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК.Б-1.1 анализирует задачу и её базовые составляющие в соответствии с заданными требованиями УК.Б-1.2 осуществляет поиск информации, интерпретирует и ранжирует её для решения поставленной задачи по различным типам запросов УК.Б-1.3 при обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения УК.Б-1.4 выбирает методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи УК.Б-1.5 рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК.Б-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними УК.Б-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта УК.Б-2.3 планирует реализацию задач в

		<p>зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм</p> <p>УК.Б-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК.Б-2.5 представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования</p>
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>УК.Б-3.1 определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК.Б-3.2 при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК.Б-3.3 осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленных целей</p> <p>УК.Б-3.4 соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат</p>
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК.Б-4.1 выбирает стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия</p> <p>УК.Б-4.2 ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем</p> <p>УК.Б-4.3 ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p> <p>УК.Б-4.4 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный</p> <p>УК.Б-4.5 публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели</p>

		общения
		УК.Б-4.6 устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК.Б-5.1 демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России УК.Б-5.2 выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения УК.Б-5.3 осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК.Б-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК.Б-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста УК.Б-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Категория (группа) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Правовые и этические основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии	ОПК-1.1. Анализирует и использует нормативные правовые документы, регламентирующие требования к профессиональной деятельности

	<p>с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.2. Применяет методы и технологии личностного развития, разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования</p>
		<p>ОПК-1.3. Осуществляет профессиональное взаимодействие с участниками образовательных отношений в соответствии с нормами профессиональной этики</p>
Разработка основных и дополнительных образовательных программ	<p>ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации</p>	<p>ОПК-2.1. Знает сущность, методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса</p>
		<p>ОПК-2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП</p>
		<p>ОПК-2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП</p>
Совместная и индивидуальная учебная и воспитательная деятельность обучающихся	<p>ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>ОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; ос-</p>

		новые приемы и типологию технологий индивидуализации обучения
		ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
		ОПК-3.3. Владеет: методами (первично-го) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
Построение воспитывающей образовательной среды	ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Знает: общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
		ОПК-4.2. Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку

		ОПК-4.3. Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
Контроль и оценка формирования результатов образования	ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	ОПК-5.1. Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении ОПК-5.2. Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности	ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	ОПК-5.3. Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения ОПК-6.1. Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями

		<p>ОПК-6.2. Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
		<p>ОПК-6.3. Владеет: навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)</p>
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения</p> <p>ОПК-7.2. Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности</p>

		ОПК-7.3. Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	ОПК-8.1. Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
		ОПК-8.2. Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
		ОПК-8.3. Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский	
ПК-1 Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научные исследования	<p>ПК-1.1. Знает составляющие научно -методического обеспечения современного образовательного процесса</p> <p>ПК-1.2. Умеет самостоятельно осуществлять научные исследования, выбирать объект, предмет, методы исследования в зависимости от профессиональных целей и задач в сфере науки и образования.</p> <p>ПК-1.3. Владеет принципами применения результатов научных исследований в профессиональной деятельности</p>

ПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся	ПК-2.1 Формулирует цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определяет целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности ПК-2.2 Осуществляет организационно-педагогическую поддержку деятельности органов ученического (студенческого) самоуправления ПК-2.3 Вовлекает обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.)
ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую помощь и поддержку обучающихся	ПК-3.1 Использует стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся ПК-3.2 Выбирает и реализует психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) для адресной работы с различными категориями обучающихся

4. Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика разворачивается как совокупность трех взаимосвязанных этапов (подготовительный, рабочий, итоговый).

Научный руководитель совместно со студентом заранее разрабатывают индивидуальный план-задание по выполнению практической части выпускной квалификационной работы на весь период практики.

Индивидуальный план работы составляется студентом совместно с руководителем в самом начале практики на весь ее период. В нем необходимо отразить все виды работ и все мероприятия, которые должен провести студент с указанием сроков. Продуманный, правильно составленный индивидуальный план работы позволяет студенту более четко и последовательно организовать свою деятельность.

Таблица 3. Содержание и трудоемкость преддипломной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ и трудоемкость			Формы текущего контроля
		вид	отчетность		
1.	Организационный этап	Ознакомление с программой практики	Участие в работе установочной конференции.		Проверка материалов практики (плана, плана-проспекта, содержания)
		Составление плана практики	План практики		
		Определение структуры и содержания практической части ВКР	Программа эмпирического исследования		
		Утверждение руководителем содержания ВКР	Составление содержания ВКР		
2.	Практический этап	Работа над источниками с целью подбора научно-методической литературы по проблематике исследования	Список литературы ВКР		Индивидуальные консультации. Собеседование с руководителем ВКР Проверка материалов практики
		Работа над введением: обоснование актуальности работы, разработка методологического аппарата ис-	Введение ВКР		

		следования (постановка цели и задач исследования, определение объекта, предмета и методов исследования, формулирование гипотезы, описание экспериментальной базы исследования)		
		Обобщение результатов и оформление материалов теоретического исследования	Теоретическая часть ВКР	
		Планирование работы по организации эмпирического исследования	Параграф практической части ВКР	
		Обобщение результатов и оформление материалов эмпирического исследования (представление интерпретационных данных, иллюстрационного материала – таблиц и рисунков)	Практическая часть ВКР	
		Составление, методическое обоснование программ, рекомендаций и т.д.)	Рекомендации, программы (развивающие, коррекционные, профилактические, просветительские)	
		Работа над заключением (формулирование выводов)	Заключение ВКР	
	Аналитический этап	Оформление материалов и отчета по практике (дневника, плана проспекта ВКР, диагностических материалов, введения, теоретической и экспериментальной глав, заключения)	ВКР Отчет по практике Презентация доклада на итоговой конференции	Проверка отчета. Итоговая конференция
		Подготовка и участие в итоговой конференции по преддипломной практике		

Организационные мероприятия. Участие в установочной и итоговой конференциях и консультациях по практике, подготовка отчетной документации по итогам практики.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы, методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа заключается в организации, проведении и контроле исследовательских процедур, сборе первичных эмпирических данных, их предварительном анализе.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по производственной практике.

Индивидуальное задание студента на практике:

1. Провести социально-педагогическое исследование с целью выявления социальных и личностных проблем детей разного возраста.
2. Описать программу и план работы социального педагога с учетом национально-культурного, половозрастного и социально-классового положения учащегося, нуждающегося в помощи, а также результаты и собственное заключение.
3. Разработать предложения для повышения эффективности работы с клиентами: обеспечения социального благополучия клиента (входная диагностика проблемного поля, ведущие направления социальной работы по решению проблем, выбор методики и технологии, оценка рисков, выделение критериев оценки качества, результативности, эффективности, выходная диагностика).
4. Подготовить информационно-аналитическое сообщение и презентационные материалы к итоговой отчетной конференции по практике.
5. Выполнение отдельных заданий руководителя практики в рамках проблемы исследования.
6. Защита основных положений проведенного исследования на предзащитите ВКР.
7. Текстуальное оформление результатов проведенного исследования.

5. Формы отчетности по практике

Итоговая отчетность по преддипломной практике – зачет с оценкой.

За период прохождения практики студент готовит и представляет кафедральному руководителю до заключительной конференции следующие отчетные документы:

- индивидуальный план практики (прил. 1);
- дневник практики (прил. 2);
- научный отчет по практике (прил. 3);
- письменный отзыв научного руководителя о работе студента в период практики с рекомендованной оценкой (прил. 4);
- выпускную квалификационную работу.

Все указанные документы заверяются подписью научного руководителя.

Требования к структуре отчета.

Структура отчета должна включать в себя:

1. Введение, раскрывающее цели и задачи практики, данные о базе практики и ее руководителе, сроки практики.
2. Основная часть отчета представляет достижение целей и задач практики; описание выполненных общих и индивидуальных заданий с количественными и качественными характеристиками и приложениями.
4. Заключение включает предложения по организации и содержанию практики; степень удовлетворенности практикой.
5. Список использованной литературы.

Требования к оформлению отчета.

Текст отчета должен быть набран в формате Microsoft Word, шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал полуторный, параметры страницы по 2,5 см, абзацный отступ 1,5, схемы и таблицы должны иметь заголовки, размещаемые над схемой и таблицей.
Объем отчета должен включать не менее 10 страниц печатного текста.
Оформление титульного листа отчета приведено в приложении Б.

Требования к защите отчета.

При оценке работы студента в период практики научный руководитель исходит из следующих критерии:

- общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;
- степень личного участия студента в представляемой исследовательской работе;
- качество выполнения поставленных задач;
- корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;
- качество оформления отчетных документов.

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике

6.1 Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

Таблица 4. Критерии и уровни сформированности компетенций, оцениваемых по результатам преддипломной практики

УК- 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
Базовый (удовлетворительный)	Знает: <ul style="list-style-type: none">- основные понятие, концепции профессиональной сферы;- методологию и методы научного анализа, в том числе, системный подход;- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
Продвинутый (хорошо)	Умеет: выбирать методы и средства решения задачи и анализирует методологические проблемы, возникающие при решении задачи
Высокий (отлично)	Владеет: навыками рассмотрения и предложения возможных вариантов решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
Базовый (удовлетворительный)	Знает: <ul style="list-style-type: none">- действующие правовые нормы и ограничения, оказывающие регулирующее воздействие на проектную деятельность;- необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.
Продвинутый (хорошо)	Умеет: <ul style="list-style-type: none">- определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности;- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов;- формировать план-график реализации проекта в целом и план контроля его выполнения.

Высокий (отлично)	Владеет: - навыками по публичному представлению результатов решения конкретной задачи проекта; - навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: - основы организации социального взаимодействия, в т.ч. с учетом возрастных, гендерных особенностей; - современные технологии взаимодействия, с учетом основных закономерностей возрастного и индивидуального развития, социальных, этноконфессиональных и культурных различий, особенностей социализации личности
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: - определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели - при реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе анализирует возможные последствия личных действий и учитывает особенности поведения и интересы других участников .
Высокий (отлично)	Владеет: - навыками осуществления обмена информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценки идеи других членов команды для достижения поставленных целей - соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: языки и стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от цели и условий партнерства;
Продви- нутый (хорошо)	-адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия; ведет деловую переписку на государственном языке РФ с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем; - ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий - выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский язык, с русского языка на иностранный
Высокий (отлично)	- публично выступает на государственном языке РФ, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения - устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
Базовый (удовле- твори- тельный)	- демонстрирует уважительное отношение к историческому и культурному наследию различных этнических групп, опираясь на знания этапов исторического и культурного развития России

Продви- нутый (хорошо)	- выбирает форму взаимодействия с другими социальными группами на основе полученной информации об их культурных и социально-исторических особенностях, включая философские и этические учения
Высокий (отлично)	- осуществляет межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
Базовый (удовле- твори- тельный)	- использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Продви- нутый (хорошо)	- определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста
Высокий (отлично)	- логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности
ОПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	
Базовый (удовле- твори- тельный)	использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей
Продви- нутый (хорошо)	определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста
Высокий (отлично)	логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности
ОПК-2. Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает сущность, методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ОП.
Высокий (отлично)	Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ОП
ОПК-3. Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения

Продви- нутый (хорошо)	Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования
Высокий (отлично)	Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
ОПК-4. Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: - общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания; методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения; документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку
Высокий (отлично)	Владеет: методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности; способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие и поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.)
ОПК-5. Способен разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга; специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: применять инструментарий и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся; проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении
Высокий (отлично)	Владеет: действиями применения методов контроля и оценки образовательных результатов обучающихся, программ мониторинга образовательных результатов обучающихся, оценки результатов их применения
ОПК-6. Способен проектировать и использовать эффективные психолого-педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями	

Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
Высокий (отлично)	Владеет: - навыками учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; навыками отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями; навыками разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, индивидуально-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений)
ОПК-7. Способен планировать организовывать взаимодействия участников образовательных отношений	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности
Высокий (отлично)	Владеет: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений.
ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности
Высокий (отлично)	Владеет: методами, формами и средствами педагогической деятельности; осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований
ПК-1. Способен применять результаты научных исследований при решении профессиональных задач в сфере науки	

Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: составляющие научно - методического обеспечения современного образовательного процесса
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: самостоятельно осуществлять научные исследования, выбирать объект, предмет, методы исследования в зависимости от профессиональных целей и задач в сфере науки и образования
Высокий (отлично)	Владеет: принципами применения результатов научных исследований в профессиональной деятельности
ПК - 2. Способен разрабатывать и реализовывать программы воспитания и социализации обучающихся	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: - нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка, включая международные; - методы социально-педагогической диагностики, изучения ситуаций жизнедеятельности обучающихся, выявления их потребностей; - нормативно-правовые акты в области трудоустройства, патроната, обеспечения жильем, пособиями, пенсиями, оформления сберегательных вкладов, использования ценных бумаг обучающихся из числа сирот и оставшихся без попечения родителей
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: - формулировать цели и задачи воспитательной работы с обучающимися и определяет целесообразные формы, методы и средства воспитательной работы в учебной и внеучебной деятельности - осуществлять организационно-педагогическую поддержку деятельности органов ученического (студенческого) самоуправления
Высокий (отлично)	Владеет: - навыками вовлечения обучающихся в различные виды внеучебной деятельности (общественной, научной, творческой, спортивной и т.д.) формами и методами социально-педагогической поддержки детей и молодежи в трудной жизненной ситуации; - основными направлениями профилактики социальных девиаций среди обучающихся; - формами и методами профилактической работы с детьми и семьями группы социально-го риска.
ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду, осуществлять педагогическую помощь и поддержку обучающимся	
Базовый (удовле- твори- тельный)	Знает: - источники актуальной информации в области социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - подходы к методическому обеспечению программ социально-педагогической поддержки обучающихся в процессе социализации; - механизмы программно-методического обеспечения социального партнерства институтов социализации по вопросам социально-педагогической поддержки обучающихся.
Продви- нутый (хорошо)	Умеет: - использовать стандартизованные методы психолого-педагогической диагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся - выбирать и реализовывать психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные) для адресной работы с различными категориями обучающихся

Высокий (отлично)	<p>Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой социальной реабилитации обучающихся; - основами образовательного менеджмента, управления воспитательным процессом, организационной культуры; - формами и методами контроля реализации программ и мероприятий по социально-педагогической поддержке обучающихся.
----------------------	--

Критерии оценивания компетенций

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если выполнил в срок и на высоком уровне весь намеченный объем работы, требуемый программой практики, показавший при этом высокий уровень профессиональной компетенции в рамках практики, а также проявил в работе самостоятельность, творческих подход. Компетенции УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3, освоены на повышенном уровне.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнил в срок и полностью намеченную программу практики, однако отчетная документация содержит отдельные недочеты, связанные с глубиной анализа материала. Компетенции УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 освоены на базовом уровне.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнил программу практики, но не в срок предоставил отчетную документацию; в ходе практики обнаружил недостаточную разнотипность основных навыков, не проявил инициативу в работе. Компетенции УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 освоены на пороговом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не справился с программой практики, нарушил нормы и требования, предъявляемые к работе студента практиканта, а также не проявил самостоятельности, не обнаружил сформированных базовых навыков. Компетенции УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3 не освоены.

6.2. Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения ОП

Задания, позволяющие оценить знания, умения и навыки, полученные на практике (базовый уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ОПК-9, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	Задание 1	Подготовить доклад о факторах эффективной работы социального педагога в системе общего и дополнительного образования
	Задание 2	Подготовить сообщение об основных направлениях деятельности социального педагога в системе общего и дополнительного образования
	Задание 3	Подготовить обоснование выбора гипотезы ВКР

Задания, позволяющие оценить знания, умения и навыки, полученные на практике (повышенный уровень)

Контролируемые компетенции или их части (код компетенции)	Формулировка задания	
УК-1 УК-2 УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-8, ПК-1, ПК-2, ПК-3,	Задание 1	Обосновать теоретическую и практическую значимость проблемы, выпускной квалификационной работы
	Задание 2	Разработать программу мероприятий, необходимых для эффективного решения проблем, обозначенных в ВКР

Задания предусматривают овладение компетенциями на разных уровнях: пороговом, базовом и повышенном,

принципиальное отличие заключается в необходимости проведения собственного анализа и творческой активности при выполнении заданий повышенного уровня.

При проверке заданий, оцениваются:

- последовательность и рациональность выполнения;
- самостоятельность в организации собственной работы;
- правильность выполнения заданий.

При проверке отчетов оцениваются

- уровень теоретического осмысливания собственной деятельности;
- степень сформированности профессионально-значимых умений;
- уровень профессионально-методической компетенции по анализу конфликтного и мирного взаимодействия.

При защите отчета оцениваются:

- стройность и последовательность изложения материала;
- наличие презентации (видеоролик, презентация, статья, выставка и т.п.);
- глубина владения материалом, наличие собственной позиции в проблемных ситуациях.

6.3. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

На первом этапе необходимо ознакомиться со структурой практики, обязательными видами работ и формами отчетности.

Для успешного выполнения заданий по преддипломной практике, обучающемуся необходимо самостоятельно детально изучить представленные источники литературы

№	Вид самостоятельной работы	Рекомендуемые источники информации (№ источника)		
		Основная	Дополнительная	Интернет-ресурсы
1	Выполнение практической, диагностической, проектно-инновационной и иной деятельности в соответствии с задачами практики	1,2,5,7,8	1,3,5,8	1,2,3,4
2	Сбор и обобщение полученных научных и практических данных по программе практики	3,4,6	6,7	1,2,3,4
3	Обработка и анализ полученных результатов	6,7	2,4	1,2,3,4

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература:

1. Беспалов, Р. А. Основы научных исследований: учебное пособие / Р.А. Беспалов. — Москва: ИНФРА-М, 2019. — 111 с. (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107427-5. - URL: <https://new.znanius.com/catalog/product/1011326>-Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Калугин, В. Е. Организация учебной, производственных и преддипломной практик : методические указания / В. Е. Калугин. - Омск : СибАДИ, 2022. - 34 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/2112486>. – Режим доступа: по подписке.
3. Кукушкина, В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : учебное пособие / В. В. Кукушкина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 264 с. — (Высшее образование: Магистратура). - ISBN 978-5-16-004167-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanius.com/catalog/product/1157859>– Режим доступа: по подписке.
4. Теремов, А. В. Методология исследовательской деятельности в образовании : учебное пособие / А. В. Теремов. - Москва : МПГУ, 2018. - 112 с. - ISBN 978-5-4263-0647-9. - Текст :

- электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1316730> – Режим доступа: по подписке.
5. Шихова, О. Н. Развитие исследовательской культуры современных студентов в вузе : монография / О.Н. Шихова. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 126 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/monography_59ddbc078ca854.92207792. - ISBN 978-5-16-013186-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2018247> – Режим доступа: по подписке.

7.2. Дополнительная литература

1. Михайлов, И. А. Макс Хоркхаймер. Становление Франкфуртской школы социальных исследований. Ч. 1: 1914-1939 гг. : монография / И. А. Михайлов ; Рос. акад. наук, Ин-т философии. - Москва : ИФ РАН, 2008. - 208 с. - ISBN 978-5-9540-0096-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/345569>
2. Снежко, О. А. Защита социальных прав граждан: теория и практика : монография / О. А. Снежко. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 274 с. — (Научная мысль). - ISBN 978-5-16-006655-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078337> – Режим доступа: по подписке.
3. Шарин, В. И. Основы социальной политики и социальной защиты : учебное пособие / В.И. Шарин. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 383 с. (Высшее образование: Бакалавриат). - URL: <https://new.znanium.com/catalog/product/1070332>- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

8.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 249 эбс от 14.05.2025 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 14.05.2025г. до 14.05.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 11.02.2025г. до 11.02.2026г.
2025-2026 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г.	Бессрочный

	Электронный адрес: http://rusneb.ru	
2025-2026 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2025-2026 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

8.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащенности аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащенности образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

8.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕПРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

9. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](#)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

10. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОПВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОПВО

Приложение 1

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**
**«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Факультет психологии и социальной работы
Кафедра философии и социальной работы

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель практики ФПСР
----- Богатырева А.С.
«___» 20__ г

ОТЧЕТ
по преддипломной практике
Тема выпускной квалификационной работы:
«Социально-педагогическая защита прав ребенка»

Выполнила: магистрант очной формы обучения
ФПСР, направления подготовки 44.04.01 Педагоги-
ческое образование, направленность (профиль)
программы «Социальная педагогика»

Руководитель практики:

«___» 20__ г.

Карачаевск 2023

Приложение 2

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы
Кафедра философии и социальной работы

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ,
ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ ПОДГОТОВКИ

Вид, тип практики

Обучающий(-ая)ся _____ (ФИО).
Курс ___, группа ___, очная/заочная форма обучения, направление подготовки _____,
профиль(и) _____
Место прохождения _____
Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Перечень индивидуальных заданий	Форма отчетной документации

Обучающийся _____ /Подпись/ _____ /Расшифровка подписи/
Руководитель практики
от Университета _____ /Подпись/ _____ /Расшифровка подписи/
Руководитель практики
от Профильной организации _____ /Подпись/ _____ /Расшифровка подписи/

«__» _____ 202__ г.

Приложение 3

Форма совместного рабочего графика (плана)
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра философии и социальной работы

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

/Вид/тип практики/

Обучающий(-ая)ся _____ (ФИО).

Курс __, группа __, очная/заочная форма обучения, направление подготовки __

профиль(и) _____

Место прохождения _____

Сроки: с «__» _____ по «__» _____ 202__ г.

№	Этапы практики	Сроки выполн.	Виды деятельности обучающегося	Отметка о выпол.
1	Организационный		Участие в установочных конференциях на факультете; ознакомление с рабочей программой практики; изучение методических рекомендаций по практической подготовке; согласование индивидуального задания с руководителями практики от кафедры и от профильной организации; оформление документов по прохождению практики; проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ; усвоение правил техники безопасности, пожарной безопасности и охраны труда.	
2	Практический		Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практической подготовки, мероприятия по сбору материала, заполнение дневника по практике. Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам.	
3	Аналитический		Подведение итогов и составление отчета: систематизация, анализ, обработка собранного в ходе практики материала, представление дневника, отчета; проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики защищена отчета; участие в итоговой конференции.	

Обучающийся _____

Руководитель практической подготовки
от Университета _____

Руководитель практики
от Профильной организации _____

**Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет
имени У. Д. Алиева»**

(Наименование структурного подразделения)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки	
Направленность (профиль)	
Наименование структурного подразделения (кафедра / отделение)	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики (выездная/стационарная)	
Форма проведения практики (непрерывно/дискретно)	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.
Реквизиты договора с профильной организацией о прохождении практики	

Отчетная документация (перечень)

Учет выполняемой работы

№	Краткое содержание работы практиканта и его замечания	Дата выполнения

Дневник заполнил:
обучающийся

_____ «____» 20____ г.

(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Университета

_____ «____» 20____ г.

(Подпись) (ФИО)

Дневник проверил:
Руководитель практики от Профильной организации

_____ «____» 20____ г.

(Подпись) (ФИО)

Характеристика руководителя практики от Профильной организации

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике:_____

Руководитель практики от Профильной организации

_____ «____» 20____ г.

(Подпись) (ФИО) (Дата)

Отзыв научного руководителя об итогах производственной практики
Преддипломная практика

Студента (ки) _____

Фамилия, имя, отчество

курса, факультета _____

Отчет на тему: « _____ »

№ п/п	Критерии оценки	Оценка научного руководителя (по 5-балльной шкале)
1.	Общая систематичность и ответственность работы в ходе практики;	
2.	Степень личного участия и самостоятельности студента в представляемой исследовательской работе;	
3.	Выполнение поставленных целей и задач;	
4.	Корректность в сборе, анализе и интерпретации представляемых научных данных;	
5.	Качество оформление отчетной документации.	
	ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА	

Комментарии к оценкам:

Научный руководитель _____ /подпись/ _____

(Расшифровка подписи: Ф.И.О.,
ученая степень, звание, кафедра (место работы))

Дата

